

**แนวทางการสอนรายวิชา (Course Outline)**  
**คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ศูนย์รังสิต)**  
**วิชา สค. 315 การให้การปรึกษาทางสังคมสงเคราะห์**  
**ภาคเรียนที่ 1/2566**

\*\*\*\*\*

**วัน/เวลาบรรยาย**

Sec./Gr.	วัน/เวลา	ผู้สอน	สถานที่เรียน
230001	อังคาร 9.30-12.30	รองศาสตราจารย์ ดร.นราเขต ยิ้มสุข	สค.308
230002	อังคาร 9.30-12.30	รองศาสตราจารย์ ดร.วิไลภรณ์ โคตรบึงแก อาจารย์ ดร.ชัยพร อุโฆษจันทร์ (sit in)	สค.309
230003	อังคาร 9.30-12.30	อาจารย์ ดร.พัชชา เจริญกลิ่นจันทร์ อาจารย์ ดร.นลินี นกิตติพา เชื้อคำฟู (sit in)	สค.310

วันสอบไล่ 8 ธ.ค. 2566 (เช้า) เวลา 09:00 - 12:00 น.

**อาจารย์ผู้รับผิดชอบและผู้ประสานงานรายวิชา\***

รองศาสตราจารย์ ดร.นราเขต ยิ้มสุข                      คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ห้อง 708  
โทร. 081-934-6910  
อีเมล arm\_conser@hotmail.com

รองศาสตราจารย์ ดร. วิไลภรณ์ โคตรบึงแก                      คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ห้อง 711  
โทร. 02-613-2523, 081-932-0779  
อีเมล ajarnwilaiporn@gmail.com

อาจารย์ ดร.พัชชา เจริญกลิ่นจันทร์\*                      คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ห้อง 507  
โทร. 096-914-5949  
อีเมล patcha.jeung@gmail.com

## แนวสัขงขปลัษณหะวืขห

ทฤษฎี หลักการ จรรยาบรรณ กระบวนการ และเทคนิคการให้การปรัภักษ ในกรปฏิบัติงนสัขมสงคราะห์ เพือการช่วยเหลือท้งในระดับบุคคล ครอบคร้ว กลุ่ม โดยเฉพาะอย่างย้งกลุ่มเป้าหมายทม่ีความเปราะบางทางจิตใจ ให้สามารถตระหนักรู้และเข้าใจบทบาทการทำหน้าท้ทางสัขมของตนเองซ่งนำไปสู่การพัฒนาตนเองหรือจัดการกับความท้าทายต่างๆ ท้เกิดขึ้นในชีวิตต่อไป

### แผนท้แสดงการกระจายความร้บผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวืขห (Curriculum Mapping)

● ความร้บผิดชอบหลัก ○ ความร้บผิดชอบรอง

1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความ สัมพันธ์ฯ			5. ทักษะการ วิเคราะห์			6. ทักษะการปฏิบัติ ทางวิชาชีพ			
1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
●		●	●		○			●	○			○	●	●	●			○	●			●

หมายเหตุ: รายละเอียดผลการเรียนรู้จากหลักสูตร (Curriculum Mapping) ดูรายละเอียดได้จาก หลักสูตรสัขมสงคราะห์ศาสตร์บัณฑิต (หลักสูตรปรัปร่ง พ.ศ. 2564)

## วัตถุประสงค์

1. เพือให้นักศีกษาเข้าใจหลักการ กระบวนการ ขั้นตอนให้คำปรัภักษ
2. เพือให้นักศีกษาเข้าใจทฤษฎีทางการให้การปรัภักษและจิตบ้าบัดในการปฏิบัติงนสัขมสงคราะห์เพือการช่วยเหลือท้งในระดับบุคคล ครอบคร้ว กลุ่ม ให้สามารถตระหนักรู้จักตนเอง
3. เพือให้นักศีกษาเข้าใจเทคนิคการประยุกต์แนวคิด และเข้าใจบทบาทการทำหน้าท้ทางสัขม ของตนเอง สามารถพัฒนาตนเอง ครอบคร้ว และสัขมได้
4. เพือให้นักศีกษามีความสามารถและมีทักษะในการฟัง และสามารถให้การปรัภักษเบือ่งตันได้

## วิธีการเรียนการสอน

1. บรรยายหลักการและทฤษฎี และการอภิปราย
2. การยกตัวอย่าง การสาธิต และการแสดงบทบาทสมมุติ
3. การสะท้อนตนเอง (Self-Reflection)
4. การฝึกทักษะในและนอกห้องเรียน
5. การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์กับนักสัขมสงคราะห์ หรือ กิจกรรมเสริมความรู้และประสบการณ์อื่นๆ

## วิธีการวัดผลและประเมินผลการศีกษา (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

การฝึกทักษะในชั้นเรียน	20	คะแนน
การฝึกและประเมินทักษะด้วยการทำเทป (2 เทป เทปละ 15 คะแนน)	30	คะแนน
การฝึกและประเมินทักษะการทำกลุ่ม	10	คะแนน
กิจกรรมเสริมความรู้และประสบการณ์อื่นๆ	10	คะแนน

**ประเมินผล:** ใช้ระบบอิงกลุ่ม โดยให้มีการกระจายตัวแบบปกติ

### นโยบายการเรียนการสอนในชั้นเรียน

1. นักศึกษาเข้าชั้นเรียนตรงเวลาโดยการเข้าเรียนสายในแต่ละครั้งผู้สอนมีสิทธิจะหักคะแนนการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
2. นักศึกษาไม่ใช่โทรศัพท์ระหว่างเรียนและเปลี่ยนเป็นระบบสั่น ในกรณีฉุกเฉินหรือมีความจำเป็นให้นักศึกษาออกไปใช้โทรศัพท์ภายนอกห้องเรียนได้แต่ไม่ควรเกิน 5 นาที
3. นักศึกษาเคารพและให้เกียรติอาจารย์ผู้สอนและเพื่อนร่วมชั้นโดยการแสดงออกถึงความตั้งใจและแสดงความคิดเห็นหรือรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นโดยยึดถือหลักของการเคารพและให้เกียรติผู้อื่น
4. การขาดเรียนเนื่องจากป่วยต้องมีใบรับรองแพทย์การลาจึงต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากผู้สอนล่วงหน้า อย่างไรก็ตามผู้สอนอาจจะมอบหมายงานที่เกี่ยวข้องเพื่อชดเชยเวลาเรียนที่ขาดไป
5. ผู้สอนจะรับงานที่นักศึกษาส่งตามเวลาที่กำหนดเท่านั้น
6. ขอความร่วมมือนักศึกษาแต่งกาย“สุภาพ” เข้าห้องเรียนและห้องสอบ
7. หากนักศึกษามีข้อสงสัยในเนื้อหาของวิชาหรือต้องการความช่วยเหลืออื่นๆจากอาจารย์ผู้สอนโปรดนัดหมายเพื่อพูดคุยกับอาจารย์ผู้สอนตามเบอร์โทรศัพท์และอีเมลที่ให้ไว้

### จรรยาบรรณในชั้นเรียนและทางวิชาการ

นักศึกษาผู้ซึ่งจะสำเร็จเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ ควรยึดถือหลักปฏิบัติดังต่อไปนี้อย่างเคร่งครัด

1. นักศึกษาไม่นำผลงานทางวิชาการของผู้อื่นมาใช้ประโยชน์โดยไม่อ้างอิงตามหลักวิชาการ
2. การลอกข้อสอบหรือทุจริตในการสอบถือเป็นความผิดร้ายแรงและอาจถูกพิจารณาให้ออกจากสถานภาพการเป็นนักศึกษา

### การช่วยเหลือ/สนับสนุนนักศึกษาพิการหรือผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

หากนักศึกษามีความพิการหรือมีความต้องการการช่วยเหลือ/สนับสนุนพิเศษเพื่อให้การเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์การเรียนรู้ของวิชาที่ได้กำหนดไว้ โปรดแจ้งอาจารย์ผู้สอนในคาบแรกที่พบอาจารย์เพื่อจะได้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือตามความเหมาะสมต่อไป

## การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถยื่นคำร้องขอดูกระดาษคำตอบตลอดจนดูคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์แต่ละรายวิชาได้ภายใน 7 วันหลังประกาศผลการเรียน โดยสามารถเขียนยื่นคำร้องได้ที่ งานการศึกษาและกิจการนักศึกษา ชั้น 2 คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์

## หนังสืออ่านประกอบ<sup>1</sup>

American Counseling Association. (2014). ACA 2014 Code of Ethics. Retrieved August, 2016 from: <https://www.counseling.org/resources/aca-code-of-ethics.pdf>

Corey, G.(2009). Theory and Practice of Counseling and Psycho Therapy. (8th ED). Belmont, CA:Thomson Brooks/Cole.

James,R.K.&Gilliland.B.E. (2003). Theories and strategies in counseling and psychotherapy (5th ed). Boston: Allyn&Bacon.

Nystul, M.S. (2003). The counseling process. Introduction to counseling: An art and scienceperspective (2nd ed., pp. 52-86). Boston: Allyn and Bacon.

วิไลภรณ์ โคตรบึงแก. (2565). ทฤษฎีและทักษะการให้การปรึกษาสำหรับนักสังคมสงเคราะห์วิชาชีพ (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ :บริษัท จรัสสินทวงศ์การพิมพ์ จำกัด.

ดวงมณี จงรักษ์. (2537). ทฤษฎีการให้การปรึกษาและจิตบำบัดเบื้องต้น. สำนักพิมพ์สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี.

สุวิจจรา เปี่ยมญาติ. (2552). ทักษะการให้การปรึกษาสังคมสงเคราะห์. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์พริกหวาน.

สภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์.(2559). จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพสังคมสงเคราะห์. เข้าถึงเมื่อสิงหาคม 2560 จาก <http://www.swpc.or.th/index.php/extras/k2/k2-about/history-swpc/code-of-ethics-swpc-8-7-59>.

รายละเอียดตารางการเรียนการสอน				
วัน / เดือน / ปี	หัวข้อ	กำหนดส่งงาน	งานมอบหมาย	ผู้รับผิดชอบ
ครั้งที่ 1 15 ส.ค. 66	-แนะนำวิชาและวัตถุประสงค์ของรายวิชาและทำความเข้าใจกับกระบวนการเรียนการสอน -การสร้างสัมพันธภาพและการรู้จักตัวตนของผู้เรียนผ่านกิจกรรม	-	-	รศ.ดร.นราเขต รศ.ดร.วิไลภรณ์ อ.ดร.พัชชา (แยกตาม Sec./Gr.)

<sup>1</sup> ผู้สอนอาจแนะนำหนังสืออ่านประกอบเพิ่มเติมระหว่างภาคการศึกษา

รายละเอียดตารางการเรียนการสอน				
วัน / เดือน / ปี	หัวข้อ	กำหนดส่งงาน	งานมอบหมาย	ผู้รับผิดชอบ
ครั้งที่ 2 22 ส.ค. 66	-ความหมาย หลักการ ขั้นตอน กระบวนการ การให้การปรึกษา -จรรยาบรรณของผู้ให้การปรึกษาและ จรรยาบรรณของนักสังคมสงเคราะห์	-	-	รศ.ดร.นราเขต รศ.ดร.วิไลภรณ์ อ.ดร.พัชชา (แยกตาม Sec./Gr.)
ครั้งที่ 3 29 ส.ค. 66	-ทักษะพื้นฐานในการให้การปรึกษา, ทักษะการฟังอย่างใส่ใจ (Active listening)	-	มอบหมาย เทป 1	รศ.ดร.นราเขต รศ.ดร.วิไลภรณ์ อ.ดร.พัชชา (แยกตาม Sec./Gr.)
ครั้งที่ 4 5 ก.ย. 66	-การฝึกทักษะทักษะพื้นฐานในการให้ การปรึกษา และทักษะการฟังอย่างใ ใจ (Active Listening) เพื่อ ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานสังคม สงเคราะห์เพื่อการช่วยเหลือในระดับ บุคคล ครอบครัว และกลุ่ม	เทป 1 และถอด บทสนทนาการ ให้การปรึกษา	-	รศ.ดร.นราเขต รศ.ดร.วิไลภรณ์ อ.ดร.พัชชา (แยกตาม Sec./Gr.)
ครั้งที่ 5 12 ก.ย. 66	-การฝึกทักษะทักษะพื้นฐานในการให้ การปรึกษา และทักษะการฟังอย่างใ ใจ (Active Listening) เพื่อ ประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานสังคม สงเคราะห์เพื่อการช่วยเหลือในระดับ บุคคล ครอบครัว และกลุ่ม		-	รศ.ดร.นราเขต รศ.ดร.วิไลภรณ์ อ.ดร.พัชชา (แยกตาม Sec./Gr.)
ครั้งที่ 6 19 ก.ย. 66	<b>แนวคิดและทฤษฎีการให้การปรึกษา</b> -การให้การปรึกษาตามแนวทางจิต พลวัต (Psychodynamic) -การให้การปรึกษาเชิงพฤติกรรม บำบัด (Behavioral Approach)	-	-	รศ.ดร.วิไลภรณ์ <b>(รวมทุก Gr.)</b>
ครั้งที่ 7 26 ก.ย. 66	<b>แนวคิดและทฤษฎีการให้การปรึกษา</b> <b>(ต่อ)</b> -การให้การปรึกษาโดยยึดผู้ใช้บริการ เป็นศูนย์กลาง (Person-Centered Approach)	-	-	อ.ดร.พัชชา <b>(รวมทุก Gr.)</b>

รายละเอียดตารางการเรียนการสอน				
วัน / เดือน / ปี	หัวข้อ	กำหนดส่งงาน	งานมอบหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	-การให้การปรึกษาแบบเกสตัลท์ (Gestalt Approach)			
สัปดาห์สอบกลางภาค 1-8 ตุลาคม 2566				
ครั้งที่ 8 10 ต.ค. 66	<b>แนวคิดและทฤษฎีการให้การปรึกษา (ต่อ)</b> -การให้การปรึกษาเชิงการรู้คิดและพฤติกรรม (Cognitive Behavioral Approach) -การให้การปรึกษาเชิงเหตุผล อารมณ์ และพฤติกรรม (Rational Emotive Behavioral Approach)	-	-	รศ.ดร.นราเขต <b>(รวมทุก Gr.)</b>
ครั้งที่ 9 17 ต.ค. 66	- ทบทวนทฤษฎีและการประยุกต์ใช้ในบริบทงานสังคมสงเคราะห์ - การฝึกทักษะพื้นฐานในการให้การปรึกษา และทักษะการฟังอย่างใส่ใจ (Active listening) และการประยุกต์ใช้ทฤษฎีในการให้การปรึกษา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์เพื่อการช่วยเหลือในระดับบุคคล ครอบครัว และกลุ่ม	-	มอบหมาย เทป 2	รศ.ดร.นราเขต รศ.ดร.วิไลภรณ์ อ.ดร.พัชชา (แยกตาม Sec./Gr.)
ครั้งที่ 10 24 ต.ค. 66	-การฝึกทักษะพื้นฐานในการให้การปรึกษา และทักษะการฟังอย่างใส่ใจ (Active listening) และการประยุกต์ใช้ทฤษฎีในการให้การปรึกษา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์เพื่อการช่วยเหลือในระดับบุคคล ครอบครัว และกลุ่ม	เทป 2 และถอดบทสนทนาการให้การปรึกษา	-	รศ.ดร.นราเขต รศ.ดร.วิไลภรณ์ อ.ดร.พัชชา (แยกตาม Sec./Gr.)
ครั้งที่ 11 31 ต.ค. 66	- การฝึกทักษะพื้นฐานในการให้การปรึกษา และทักษะการฟังอย่างใส่ใจ (Active listening) และการประยุกต์ใช้ทฤษฎีในการให้การปรึกษา	-		รศ.ดร.นราเขต รศ.ดร.วิไลภรณ์ อ.ดร.พัชชา (แยกตาม Sec./Gr.)

รายละเอียดตารางการเรียนการสอน				
วัน / เดือน / ปี	หัวข้อ	กำหนดส่งงาน	งานมอบหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์เพื่อการช่วยเหลือในระดับบุคคล ครอบครัว และกลุ่ม			
ครั้งที่ 12 7 พ.ย. 66	การฝึกทักษะพื้นฐานในการให้การปรึกษา และทักษะการฟังอย่างใส่ใจ (Active listening) และการประยุกต์ใช้ทฤษฎีในการให้การปรึกษา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์เพื่อการช่วยเหลือในระดับบุคคล ครอบครัว และกลุ่ม			รศ.ดร.นราเขต รศ.ดร.วิไลภรณ์ อ.ดร.พัชชา (แยกตาม Sec./Gr.)
ครั้งที่ 13 14 พ.ย. 66	แนวคิดทฤษฎีและการฝึกทักษะพื้นฐานในการให้การปรึกษารายกลุ่ม		-	รศ.ดร.นราเขต รศ.ดร.วิไลภรณ์ อ.ดร.พัชชา (แยกตาม Sec./Gr.)
ครั้งที่ 14 21 พ.ย. 66	การฝึกทักษะพื้นฐานในการให้การปรึกษารายกลุ่ม			รศ.ดร.นราเขต รศ.ดร.วิไลภรณ์ อ.ดร.พัชชา (แยกตาม Sec./Gr.)
ครั้งที่ 15 28 พ.ย. 66	-การทำ Self-reflection โดยใช้กระบวนการกลุ่ม -นักศึกษาประเมินตนเอง และวางแผนการพัฒนาตนเองทั้งในด้านความรู้ ทักษะ และทักษะ -สรุปประมวลการเรียนรู้ตลอดภาคการศึกษา	-	-	รศ.ดร.นราเขต รศ.ดร.วิไลภรณ์ อ.ดร.พัชชา (แยกตาม Sec./Gr.)
ครั้งที่ 16 5 ธ.ค. 66	วันหยุดราชการ			

หมายเหตุ: ผู้สอนอาจปรับกำหนดการส่งงานตาม/ตารางเรียนตามความเหมาะสม

แนวทางการประเมินการฝึกทักษะด้วยการทำเทป (Rubrics)

เทป	เทป 1	เทป 2
เป้าหมาย	ได้ฝึกทักษะให้การปรึกษาอย่างตั้งใจโดยคำนึงถึงโจทย์ที่ได้รับมอบหมายเพื่อเป็นฐานในการประเมินพัฒนาการของทักษะการให้การปรึกษาลงตลอดภาคการศึกษา <u>และ</u> มีการสะท้อน/วิเคราะห์พื้นฐานการให้การปรึกษาของตนเองมาอย่างชัดเจน	สามารถประยุกต์ใช้หลักการ ทฤษฎีและเทคนิคการให้การปรึกษาแนวทางใดแนวทางหนึ่งหรืออย่างผสมผสาน (Eclectic) ได้อย่างเหมาะสม
การประเมิน	เทป 1	เทป 2
1-5 คะแนน	ฝึกทักษะให้การปรึกษา <u>และ</u> ส่งเทป+การถอดบทสนทนาตรงตามกำหนดเวลา <u>และ</u> สะท้อนประสบการณ์การให้การปรึกษาของตนเอง	ฝึกทักษะให้การปรึกษา <u>และ</u> ส่งเทป+การถอดบทสนทนาตรงตามกำหนดเวลา <u>และ</u> แสดงให้เห็นถึงการปรึกษาอย่างตั้งใจและตรงตามโจทย์ที่ได้รับมอบหมาย
6-10 คะแนน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ฝึกทักษะให้การปรึกษา โดยแสดงให้เห็นถึงการปรึกษาอย่างตั้งใจและตรงตามโจทย์ที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>- มีการวิเคราะห์การใช้ทักษะการให้การปรึกษาของตนเอง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ฝึกให้การปรึกษา<u>และ</u>ส่งเทป+การถอดบทสนทนาตรงตามกำหนดเวลา<u>และ</u>แสดงให้เห็นถึงการปรึกษาอย่างตั้งใจและตรงตามโจทย์ที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>- มีการสะท้อนเกี่ยวกับการใช้ทักษะ/ทฤษฎี/เทคนิค และแก้ไขประโยคให้เหมาะสม</li> <li>- ใช้ทักษะพื้นฐานที่ถูกต้อง/เหมาะสม <u>และแสดงถึงความพยายาม</u>ในการทดลองประยุกต์ใช้หลักการ ทฤษฎีและเทคนิคการให้การปรึกษาแนวทางใดแนวทางหนึ่งหรืออย่างผสมผสาน (Eclectic)</li> </ul>
11-15 คะแนน	มีการสะท้อนเกี่ยวกับการใช้ทักษะ/ เทคนิค และแก้ไขประโยคให้เหมาะสม ใช้ทักษะพื้นฐานที่ถูกต้อง/เหมาะสม <u>โดยครอบคลุม</u> ถึงการตั้งคำถาม การทวนความ การสะท้อนความรู้สึก การสรุปความ เป็นต้น	ใช้ทักษะพื้นฐานที่ <u>ถูกต้อง/เหมาะสม/หลากหลาย</u> ตามบริบทของกรณีศึกษา <u>และ</u> แสดงถึงการประยุกต์ใช้หลักการ ทฤษฎีและเทคนิคการให้การปรึกษาแนวทางใดแนวทางหนึ่งหรืออย่างผสมผสาน (Eclectic) <u>ได้อย่างชัดเจนและสอดคล้องกับบริบทของกรณีศึกษา</u>



(ตัวอย่าง)

ถอดบทสนทนาการฝึกทักษะการให้การปรึกษา เทป 1  
สค. 315 การให้การปรึกษาทางสังคมสงเคราะห์ ( 1/2564 )

นางสาวตั้งใจ ฝึกฝนเชี่ยวชาญ รหัสนักศึกษา 660561XXX

ช่วง	บทสนทนา	สะท้อนเกี่ยวกับการใช้ทักษะ/ทฤษฎี/เทคนิค
1	Co <sub>1</sub> : สวัสดีค่ะ...ดิฉัน นางสาวตั้งใจ ฝึกฝนเชี่ยวชาญ วันนี้จะมาขอพูดคุยคุณ...(ผายมือไปทางผู้ใช้บริการเพื่อให้แนะนำตนเอง) Cl <sub>1</sub> : หนัดครับ Co <sub>2</sub> : ค่ะ...การสนทนานี้จะเป็นส่วนหนึ่งของวิชา SW 315 คือ การให้การปรึกษาทางสังคมสงเคราะห์นะคะ Cl <sub>2</sub> : ครับ... (ผู้ใช้บริการพยักหน้า)	นักศึกษาพยายามสร้างบรรยากาศการพูดคุยให้เป็นกันเองแต่เนื่องจากเป็นการพบกันครั้งแรก อาจจะมีท่าทางที่ดูเกร็งๆ บ้างในบางที่
2	Co <sub>3</sub> : โอเคค่ะ เนื่องจากอาจารย์ผู้สอนจะประเมินทักษะการให้การปรึกษาของดิฉันผ่านเทปบันทึกเสียงอันนี้ ดิฉันจึงขอความกรุณาในการอัดเสียงเพื่อวัตถุประสงค์ดังกล่าว นะคะ ไม่ทราบว่าคุณฉันทจะสะดวกที่จะพูดคุยไหมคะ Cl <sub>3</sub> : ได้ครับ (ผู้ใช้บริการพยักหน้า) Co <sub>4</sub> : โอเคค่ะ เออ...ดิฉันอยากให้คุณฉันทเล่าถึงประสบการณ์ที่คุณฉันทรู้สึกประทับใจให้ฟังได้ไหมคะ	เมื่อนักศึกษาอธิบายถึงวัตถุประสงค์ของการสัมภาษณ์ ผู้ใช้บริการมีสีหน้าและอาการเกร็งเล็กน้อย

หมายเหตุ Co: หมายถึง Counselor หรือ ผู้ให้การปรึกษา, Cl. หมายถึง Client หรือผู้รับการปรึกษา